

<b>Título:</b>	Excel Nivel Avanzado
<b>Modalidad:</b>	Presencial en su Empresa
<b>Duración:</b>	12 horas.
<b>Autorización STPS:</b>	<b>RAMA7605115R9-0005</b>
Los cursos son impartidos por instructores certificados en Microsoft e impartición de cursos de capacitación presenciales con código en el Sistema Normalizado de Competencia Laboral: <b>NUGCH001.01</b>	

## Requerimientos:

Los requerimientos solicitados para la impartición de un curso de capacitación de Excel de nivel avanzado son los siguientes:

- **Control y dominio en el manejo de Excel básico e intermedio.**
- Equipo de cómputo por participante con Excel 2019 o 365 instalado.
- Espacio adecuado para la impartición del curso **con proyector multimedia.**

## Contenido Temático Excel Nivel Avanzado

1. Gestión de base de datos.
2. Teclas rápidas en Excel.
3. Referencias absolutas y mixtas.
4. Funciones avanzadas:
  - a. Sumar.si conjunto, Contar.si conjunto y Promedio.si.conjunto.
5. Gestión de nombres de rango.
6. Funciones de fecha.
7. Validación de datos.
8. Formato condicional personalizado.
9. Funciones de búsqueda y referencia.
  - a. Buscarv, buscarX.
10. Funciones lógicas.
  - a. Si anidado, Si.conjunto, Función SI(Y), Si Error.
11. Informes con tablas dinámicas
  - a. Campos calculados
  - b. Segmentos de datos
  - c. Tablas dinámicas vinculadas
12. Gráficos dinámicos.
13. Dashboard con Excel
  - a. Diseño
  - b. Presentación
14. Relación de tablas en Excel.
  - a. Informes con tablas relacionadas
15. Power Query.
  - a. Editor de Power Query.